



**ACCORDO DECENTRATO AI SENSI DELL'ART. 69 DEL TESTO UNICO DEGLI ACCORDI DI
COMPARTO PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DEL 02.07.2015**

Il giorno 04.04.2019 alle ore 08:30 presso l'ufficio del Sindaco sono presenti:

Per l'amministrazione:

Christian Bianchi	Sindaco
Dott.ssa Anna Conte	Segretario generale
Dott. Fabrizio Povinelli	dirigente Ufficio II – Risorse
Dott. Gianmarco Bazzoni	funzionario Ufficio II – Risorse

Per le organizzazioni sindacali:

Stefano Boragine	rappresentante A.G.O.
Sigrid Pichler	rappresentante A.G.O.
Barbara Perbellini	rappresentante C.G.I.L.
Marisa Mantovan	rappresentante C.I.S.L.
Valeria Bologna	rappresentante C.I.S.L.
Ingeborg Stefani	rappresentante U.I.L.
Sabina Bonetalli	rappresentante U.I.L.

Visto l'art. 69 del Testo unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle A.P.S.P., sottoscritto in data 02.07.2015, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 275 del 28.07.2015;

vista la mail del dott. Paolo Brunini, dirigente dell'Ufficio V – Servizi alla persona e marketing territoriale, dd. 18.03.2019, progr.n. 5297/19 dd. 27.03.2019, con la quale richiede l'incremento delle ore straordinarie per la dipendente Nausicaa Formaggioni;

vista la mail del dott. Fabrizio Povinelli, dirigente dell'Ufficio II – Risorse, dd. 29.03.2019, progr.n. 5444/19 dd. 29.03.2019, con la quale richiede l'incremento delle ore straordinarie per la dipendente Laura Belli;

vista la mail del dott. Arch. Ebner, dirigente dell'Ufficio V – Lavori pubblici, dd. 28.03.2019, progr.n. 5425/19 dd. 29.03.2019, con la quale richiede l'incremento delle ore straordinarie per i dipendenti geom. Claudia Ties, Gabriella Lucchi, Fabrizio Galvani e Romeo Pan;

vista la mail della dott.ssa Anna Conte, Segretario generale, dd. 01.04.2019, progr.n. 5567/19 dd. 01.04.2019, con la quale richiede l'incremento delle ore straordinarie per il dipendente dott. Paolo Brunini;

l'amministrazione comunale, rappresentata dal sindaco e le organizzazioni sindacali: C.I.S.L., C.G.I.L., A.G.O. e U.I.L. del personale comunale

CONCORDANO

preso atto delle motivazioni espresse nelle richieste sopracitate, l'aumento del numero di ore straordinarie oltre il limite massimo consentito dagli art. 16, comma 9 e art. 69 del Testo unico degli accordi di comparto sottoscritto in data 02.07.2015, nella seguente misura:

- | | |
|------------------------|----------------------|
| - Nausicaa Formaggioni | da 120 ore a 200 ore |
| - Laura Belli | da 120 ore a 390 ore |
| - Claudia Ties | da 70 ore a 180 ore |
| - Gabriella Lucchi | da 72 ore a 170 ore |
| - Fabrizio Galvani | da 120 ore a 150 ore |
| - Romeo Pan | da 120 ore a 150 ore |
| - Paolo Brunini | da 120 ore a 360 ore |

Letto, confermato e sottoscritto in data 04.04.2019

PER L'AMMINISTRAZIONE:

Il Sindaco Christian Bianchi

Dott.ssa Anna Conte

Dott. Fabrizio Povinelli

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI:

Stefano Boragine - rappresentante A.G.O.

Sigrid Pichler - rappresentante A.G.O.

Barbara Perbellini - rappresentante C.G.I.L.

Marisa Manotovan - rappresentante C.I.S.L.

Valeria Bologna - rappresentante C.I.S.L.

Ingeborg Stefani - rappresentante U.I.L.

Sabina Bonetalli - - rappresentante U.I.L.

The image shows a series of horizontal lines representing signature lines. From top to bottom, there are several handwritten signatures in black ink. Below the signature of Romeo Pan, there are two blue ink annotations: a checkmark followed by the word 'assente' (absent). Below the signature of Ingeborg Stefani, there is another blue ink annotation: a checkmark followed by the word 'assente'.



Incaricato Sachbearbeiter: Barbara Introvigne

Orari al pubblico Parteienverkehr:
lun mar mer ven Mo Di Mi Fr 9.00-12.30
gio Do 8.30 – 13.00 / 14.00 – 17.30

**Attestazione di conformità
all'originale**

**Bestätigung der Übereinstimmung mit
der Urschrift**

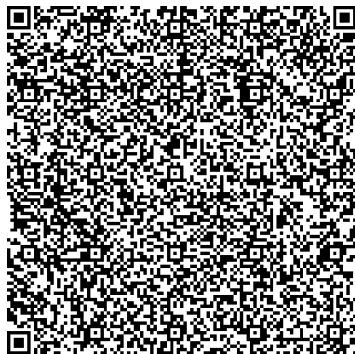
Questa copia informatica per immagine è conforme al documento originale cartaceo ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del decreto legislativo 07/03/2005, n. 82.

Diese elektronische Bildkopie stimmt mit dem originalen Dokument in Papierform überein, im Sinne des Artikels 22 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekrets vom 07/03/2005, Nr. 82.

L'incaricato – Der Sachbearbeiter
Introvigne Barbara

(documento firmato digitalmente -digital signiertes Dokument)

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico - Elektronisches Siegel



TIPO CONTRASSEGNO QR Code
Art des Siegels

IMPRONTA DOC 8F60FF6C2FAC83049B06E0688C5CABB5704264A2F3F8EFCCD7876F7A50B223D2
Abdruck Dok.

Firme digitali presenti nel documento originale
Digitale Unterschriften im originalen Dokument

Firma in formato pdf: INTROVIGNE BARBARA

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico
Im elektronischen Siegel beinhaltete Daten

Numero Protocollo 17589/19
Data Protocollo 04/04/2019
Codice Classifica 1.02.08
Servizio PERSONALE/PERSONAL

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico
Zugangsdaten zur Prüfung des elektronischen Siegels

URL <http://doc.comune.laives.bz.it/portaleglifo>

ID AHEWG-37050

PASSWORD a3kWK

DATA SCADENZA Senza scadenza
Verfallsdatum

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

Zur Prüfung des Dokuments den seitlich abgebildeten Kodex scannen

