



REGELUNG FÜR DIE AUSZAHLUNG VON AUFTRAGSPRÄMIEN IM SINNE VON ART. 45 DES GVD NR. 36/2023	DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI APPALTI AI SENSI DELL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023
PRÄMISSE	PREMESSA
Mit den Beschlüssen der Landesregierung vom 04.06.2024 Nr. 427, vom 02.07.2024 Nr. 554 und vom 30.12.2024 Nr. 1210 wurde die Regelung für die Auszahlung von Auftragsprämien im Sinne von Art. 45 des GvD Nr. 36/2023 (im Folgenden „Kodex“) auf Landesebene erlassen.	Con le delibere della Giunta provinciale del 04.06.2024 n. 427, del 02.07.2024 n. 554 e del 30.12.2024 n. 1210 è stata emanata, a livello provinciale, la disciplina per la corresponsione degli incentivi appalti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 (d'ora in poi Codice).
Mit dem Beschluss Nr. 427/2024 wurde zudem verfügt, dass die einzelnen Körperschaften – unter Beachtung ihrer eigenen Rechtsordnung – die eingeführte Regelung übernehmen und an ihre eigenen Bedürfnisse anpassen können.	Con la delibera n. 427/2024 viene stabilito inoltre che i singoli enti possono far propria — nel rispetto del proprio ordinamento — la disciplina introdotta, adeguandola alle proprie esigenze.
Bezüglich der Aufteilung der Zuständigkeiten zwischen den Rechtsquellen in Bezug auf die Auftragsprämien sieht Art. 45, Absatz 3 des Kodex Folgendes vor: Die „Kriterien für die entsprechende Aufteilung“ werden von jeder Körperschaft gemäß ihrer eigenen Geschäftsordnung festgelegt.	In merito alla ripartizione delle competenze tra le fonti normative in materia di premi per incarichi, l'art. 45, comma 3 del D.Lgs. del Codice prevede quanto segue: i "criteri per la relativa ripartizione" sono stabiliti da ciascun ente in conformità al proprio ordinamento interno.
Die männlichen Bezeichnungen für Personen beziehen sich für sämtliche Belange dieser Regelung auf beide Geschlechter.	La denominazione al maschile delle persone nella presente disciplina si riferisce per ogni esigenza ad entrambi i generi.
Art. 1 Gegenstand und Zweck	Art. 1 Oggetto e finalità
1. Die gegenständliche Regelung enthält Bestimmungen zur Verwendung der in Art. 45 des Kodex vorgesehenen Mittel sowie zu den Modalitäten und Kriterien für die Aufteilung derselben.	1. La presente disciplina contiene disposizioni in merito all'utilizzo delle risorse previste dall'art. 45 del Codice nonché modalità e criteri di ripartizione delle medesime.
2. Die Zuweisung der Auftragsprämien zielt darauf ab, eine Steigerung der internen Fachkenntnisse in der Verwaltung zu fördern und somit die Inanspruchnahme externer Fachleute zu verringern.	2. L'attribuzione degli incentivi appalti è finalizzata ad aumentare l'incremento delle professionalità interne all'amministrazione e, per conseguenza, diminuire il ricorso a professionisti esterni.
Art. 2 Prämienhöhe und — umfang	Art. 2 Importo e ambito degli incentivi
1. Die Kosten für die technischen Tätigkeiten im Zusammenhang mit einzelnen Vergabeverfahren für Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen, die mit den jeweiligen Haushaltsmitteln getragen werden, sind im Artikel 45 des Kodex sowie in der vorliegenden Regelung festgelegt; die Prämienregelung findet auf Verfahren betreffend besonders bedeutende Dienstleistungen und Lieferungen, wie im Anhang II.14 des Kodex definiert, nur dann Anwendung, wenn ein Leiter der Vertragsausführung ernannt wurde.	1. Gli oneri per le attività tecniche relativi alle singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, a carico dei relativi stanziamenti, sono disciplinati dall'art. 45 del Codice e dalla presente disciplina; la disciplina dell'incentivazione è applicabile alle procedure relative a servizi e forniture di particolare importanza, come definite dall'allegato II.14 al Codice, solo nel caso in cui sia nominato il direttore dell'esecuzione.
2. Die gesamte Auftragsprämie beträgt höchstens 2% des Ausschreibungsbetrags, der dem Vergabeverfahren für Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen zugrunde liegt, gemäß Art 9, Abs. 2 der gegenständlichen Regelung. Die Auftragsprämien umfassen die gesetzlich vorgesehenen Sozial- und	2. La misura complessiva dell'incentivo è costituita da una somma non superiore al 2%, calcolata sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 9, co. 2 della presente disciplina. Gli incentivi sono comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali



Fürsorgebeiträge sowie die Wertschöpfungssteuer IRAP zu Lasten der Verwaltung.	previsti dalla legge nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione.
3. Der vorgenannte Betrag wird im Besonderen zugewiesen: a) zu 80 % den Bediensteten, welche die in Art. 5 genannten technischen Funktionen durchführen; b) für die im nachstehenden Art. 4 genannten Zwecke mit einem Anteil von 20 %, mit Ausnahme der Mittel, die aus europäischen oder anderen zweckgebundenen Finanzierungen stammen.	3. L'importo di cui al comma precedente, in particolare, è destinato: a) ai soggetti che svolgono le funzioni/attività tecniche di cui all'art. 5, per una quota dell'80%; b) alle finalità di cui al successivo art. 4, per una quota del 20%, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata.
Art. 3 Verfahren, die von einer zentralen Beschaffungsstelle ausgeschrieben werden	Art. 3 Procedure bandite dalla Centrale di Committenza
1. Wenn die Vergabestelle einem Beschaffungs- oder Verhandlungsinstrument (Rahmenvereinbarungen, Dynamische Beschaffungssysteme, Vereinbarungen oder andere, wie in Art. 3 Buchstaben cc und dd, Anhang I.1 des Kodex definiert) beitrifft, das von einer zentralen Beschaffungsstelle oder einer Landessammelbeschaffungsstelle laut Art. 9 des Dekrets Nr. 66 von 2014, mit Änderungen umgewandelt durch das Gesetz vom 23. Juni 2014, Nr. 89, erstellt wurde, zahlt die Vergabestelle den genannten Beschaffungsstellen den Anteil der Auftragsprämie bis zu maximal einem Viertel der finanziellen Ressourcen gemäß Absatz 2 des Artikels 45 des Kodex.	1. Quando l'Amministrazione aderisce ad uno strumento di acquisto o di negoziazione (Accordi Quadro, Sistemi Dinamici di Acquisizione, Convenzioni o altri così come definiti dall'art. 3, lettere cc e dd, dell'Allegato I.1 del Codice) predisposto da una Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore provinciale - così come definito dall'art. 9 del decreto legge n. 66 del 2014, convertito, con modificazioni, con legge 23 giugno 2014, n. 89 – corrisponde a queste ultime la quota parte dell'incentivo nella misura massima di un quarto delle risorse finanziarie di cui al comma 2 dell'articolo 45 del Codice.
2. Der Anteil wird dem Personal von der zentralen Beschaffungsstelle oder von der Landessammelbeschaffungsstelle zugewiesen.	2. La quota è assegnata al personale dalla Centrale di Committenza o dal Soggetto Aggregatore provinciale.
3. Der Anteil der Prämien, der dem Personal der zentralen Beschaffungsstelle gemäß den Höchstbeträgen laut Absatz 1 dieses Artikels zusteht, umfasst die beiden Komponenten (Prämie für das Personal zu 80% und Innovationsanteil zu 20%), unter Berücksichtigung der Grenzen und Zwecke, die in den Absätzen 3, 5, 6 und 7 des Art. 45 des Kodex vorgesehen sind.	3. La quota parte degli incentivi da corrispondere al personale della Centrale di Committenza, nei limiti individuati al comma 1 del presente articolo, è comprensiva delle due componenti (incentivi al personale per l'80% e quota innovazione per il 20%), secondo i limiti e le finalità indicate dai commi 3, 5, 6 e 7 dell'art. 45 del Codice.
Art. 4 20% Quote	Art. 4 Quota del 20 per cento
1. Die Mittel gemäß Art. 2, Absatz 3, Buchstabe b) sind für die in den Absätzen 6 und 7 des Artikels 45 des Kodex vorgesehenen Zwecke bestimmt.	1. Le risorse di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) sono destinate alle finalità di cui ai commi 6 e 7 dell'art. 45 del Codice.
Art. 5 Interessierte Subjekte	Art. 5 Soggetti interessati
1. Der Quote von 80 % gemäß Art. 2, Absatz 3, Buchst. a) dieser Regelung, bezogen auf jedes einzelne Vergabeverfahren, ist dazu bestimmt, die Tätigkeit des eigenen Personals der Verwaltung sowie jenes Personals anderer öffentlicher Verwaltungen zu fördern, das auf Grundlage eigens dafür abgeschlossener Vereinbarungen die im Anhang I.10 des Kodex genannten technischen Tätigkeiten ausführt.	1. La quota dell'80% di cui al precedente art. 2, comma 3, lett. a), relativa a ciascuna procedura è destinata ad incentivare l'attività del personale proprio dell'Amministrazione e al personale di altre amministrazioni pubbliche che, sulla base di convenzioni all'uopo stipulate, svolge le attività tecniche indicate nell'allegato I.10 al Codice.



Art. 6 Arbeitsgruppe	Art. 6 Gruppo di lavoro
1. Die Verwaltung legt durch eine entsprechende Maßnahme oder eine Dienstordnung der zuständigen Führungskraft die technisch-administrative Struktur bzw. die „Arbeitsgruppe“ fest, die Auftragsprämien für ein oder mehrere Vergabeverfahren erhält und identifiziert die Rolle jedes zugewiesenen Bediensteten, auch in Bezug auf die Tätigkeiten der Mitarbeitenden.	1. L'Amministrazione individua con apposito provvedimento o disposizione di servizio del dirigente competente, la struttura tecnico amministrativa o “gruppo di lavoro” destinatario dell'incentivo riferito ad una o più procedure di affidamento, identificando il ruolo di ciascuno dei dipendenti assegnati, anche con riguardo alle attività dei collaboratori.
2. Das zugewiesene Personal muss die in den geltenden Bestimmungen vorgesehenen beruflichen Anforderungen erfüllen und über die entsprechenden Fähigkeiten verfügen, die für die auszuführenden Arbeiten, Dienstleistungen oder Lieferungen, einschließlich der Verwaltungs- und Abrechnungsverfahren, erforderlich sind. Einzelne Bedienstete können mit mehreren Funktionen/Tätigkeiten betraut werden, sofern diese miteinander vereinbar sind.	2. Il personale incaricato deve possedere i requisiti professionali previsti dalle vigenti normative e le idonee competenze attinenti al lavoro, servizio o alla fornitura ivi incluse le procedure amministrative e contabili da svolgere. Ai singoli dipendenti potranno essere attribuite più funzioni/attività, se compatibili tra loro.
3. Bedienstete mit befristeten Arbeitsverträgen, die der Arbeitsgruppe angehören, können ebenfalls in den Anwendungsbereich der Auftragsprämie fallen.	3. Possono essere destinatari dell'incentivo tecnico anche i dipendenti a tempo determinato compresi nel gruppo di lavoro.
4. In Bezug auf die jeder Person zugewiesenen Funktionen/Tätigkeiten werden die Fristen für deren Durchführung festgelegt, auch durch Verweis auf die Verfahrensunterlagen, sowie die den einzelnen Komponenten zustehenden Quoten.	4. In relazione alle funzioni/attività a ciascuno assegnati, sono indicati i tempi per provvedere, anche mediante rinvio ai documenti della procedura, nonché i coefficienti spettanti a ciascun componente.
5. Eventuelle Änderungen an der Zusammensetzung der Arbeitsgruppe können von der zuständigen Führungskraft vorgenommen werden, wobei den neuen Anforderungen Rechnung getragen werden muss. In der entsprechenden Maßnahme wird festgehalten, welche Phasen bereits abgeschlossen sind, welche Personen beteiligt waren und welche Aufgaben an andere Mitglieder derselben Gruppe übertragen wurden.	5. Eventuali modifiche alla composizione del gruppo di lavoro possono essere apportate dal dirigente competente, dando conto delle esigenze sopraggiunte. Nel relativo provvedimento è dato atto delle fasi già espletate, dei soggetti cui sono state imputate, nonché delle attività trasferite ad altri componenti lo stesso gruppo.
6. Die Aufteilung der Auftragsprämie innerhalb der Arbeitsgruppe erfolgt auf der Grundlage des Ausmaßes der beruflichen Verantwortung, die mit der spezifischen erbrachten Leistung verbunden ist, sowie des Beitrags der beteiligten Bediensteten gemäß der in Art. 10 vorgesehenen Aufteilungskoeffizienten.	6. La suddivisione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro deve essere effettuata sulla base del livello di responsabilità professionale connessa alla specifica prestazione svolta ed al contributo apportato dai dipendenti coinvolti secondo i coefficienti di ripartizione indicati nelle tabelle di cui al successivo art. 10.
7. Die bestimmten Personen können sich auch gleichzeitig an mehreren Aufträgen/Vergaben beteiligen.	7. I soggetti individuati possono partecipare, anche contemporaneamente, a più affidamenti/appalti.
Art. 7 Subjektive Grenze der Auftragsprämie	Art. 7 Limite soggettivo dell'incentivo
1. Die im Laufe des Bezugsjahres insgesamt von jedem Bediensteten erworbene Prämie – auch für Tätigkeiten im Auftrag anderer Verwaltungen – darf das von demselben Bediensteten bezogene jährliche Bruttogesamteinkommen nicht überschreiten. Falls die Verwaltung die in Art. 43 des Kodex vorgesehenen digitalen Methoden und Werkzeuge für das Informationsmanagement im	1. L'incentivo complessivamente maturato da ciascun dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dal medesimo dipendente. Nel caso in cui l'amministrazione adotti i metodi e gli strumenti digitali per la gestione informativa delle costruzioni di cui all'art. 43 del Codice, detto limite è aumentato



Bauwesen anwendet, wird diese Grenze um 15 % erhöht. 2. Unter jährlichem Bruttoeinkommen versteht man die Grund- und Zusatzvergütung jeglicher Art, sowohl fester als auch variabler Natur, mit Ausnahme jener Vergütung, die aus den in der vorliegenden Regelung vorgesehenen Auftragsprämien selbst stammt. 3. Beträge, die dem Bediensteten aufgrund des Erreichens der subjektiven Grenze nicht zugewiesen werden, sind Haushaltseinsparungen.	del 15 per cento. 2. Per trattamento annuo lordo si intende il trattamento fondamentale e accessorio di qualunque natura, fissa e variabile, con esclusione di quello derivante dagli stessi incentivi spettanti di cui alla presente disciplina. 3. Le somme che non sono assegnate al dipendente a causa del raggiungimento del limite soggettivo sono economie di bilancio.
4. Die in Anhang 1.10 des Kodex genannten Funktionen/Tätigkeiten können nur dann Gegenstand von Förderungen sein, wenn sie nicht bereits kollektivvertraglich mit spezifischen Vergütungselementen entlohnt werden.	4. Le funzioni/attività di cui all'allegato 1.10 del Codice potranno essere oggetto di incentivazione solo qualora non siano già remunerate dalla contrattazione collettiva con specifici elementi retributivi.
Art. 8 Ausnahmen von der Prämienregelung	Art. 8 Esclusione dalla disciplina dell'incentivo
1. Von den Prämien gemäß dieser Regelung ausgenommen sind: a) Akte der allgemeinen und/oder detaillierten Planung, auch wenn sie auf die Durchführung öffentlicher Bauwerke abzielen; b) Verträge, die von der Anwendung des Kodex ausgenommen sind (hier wird insbesondere auf Art. 56 Bezug genommen); c) Arbeiten in Direktverwaltung; d) Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen – unabhängig von deren Betrag – im Falle von In-House-Vergaben; e) Vergaben mit einem Betrag unter den Schwellen laut Art. 26, Abs. 1, Buchstaben a) und b) des Landesgesetzes Nr. 16/2015.	1. Sono esclusi dall'incentivazione di cui alla presente disciplina: a) gli atti di pianificazione generate e/o particolareggiata anche se finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche; b) i contratti esclusi dall'applicazione del Codice ai sensi di quanto ivi previsto (il riferimento è in particolare all'art. 56); c) i lavori in amministrazione diretta; d) i lavori, i servizi e le forniture – indipendentemente dal loro valore – in caso di affidamenti in house; e) affidamenti di importo inferiore alle soglie indicate all'art. 26, comma 1, lett. a) e b) della legge provinciale n. 16/2015.
Art. 9 Berechnungsgrundlage der Prämie	Art. 9 Calcolo della misura incentivante
1. Die vorgesehenen Auftragsprämien orientieren sich am zugrunde liegenden Betrag des Vergabeverfahrens und sind in den folgenden Tabellen dargestellt:	1. Gli stanziamenti previsti per gli incentivi sono rapportati all'importo a base della procedura di affidamento secondo le seguenti tabelle:
Lavori pubblici Öffentliche Bauleistungen	
Bis zur Schwelle gemäß Art. 14 Absatz 1 Buchstabe a) des Kodex (wie gemäß Art. 14 Absatz 3 des Kodex periodisch angepasst); Fino alla soglia di cui all'art.14, co. 1, lett. a), del Codice (come periodicamente rideterminata ai sensi dell'art. 14, co. 3, del Codice)	2%
Über der Schwelle gemäß Art. 14 Absatz 1 Buchstabe a) des Kodex (wie gemäß Art. 14 Absatz	



3 des Kodex periodisch angepasst) und bis zu 10.000.000 Euro Oltre la soglia di cui all'art.14, co. 1, lett. a), del Codice (come periodicamente rideterminata ai sensi dell'art.14, co. 3, del Codice) e fino a euro 10.000.000	1,9%
Über 10.000.000 Euro und bis 25.000.000 Euro Oltre euro 10.000.000 e fino a euro 25.000.000	1,7%
Über 25.000.000 Euro Oltre euro 25.000.000	1,6%

Dienstleistungen und Lieferungen Servizi e forniture	
Bis 5.000.000 Euro Fino a euro 5.000.000	2%
Über 5.000.000 Euro. Oltre euro 5.000.000	1,7%

Öffentlich-private Partnerschaften und Konzessionen Partenariato pubblico-privato e concessioni	
Bis zur Schwelle gemäß Art. 14 Absatz 1 Buchstabe a) des Kodex (wie gemäß Art. 14 Absatz 3 des Kodex periodisch angepasst); Fino alla soglia di cui all'art.14, co. 1, lett. a), del Codice (come periodicamente rideterminata ai sensi dell'art. 14, co. 3, del Codice)	2%
Über der Schwelle gemäß Art. 14 Absatz 1 Buchstabe a) des Kodex (wie gemäß Art. 14 Absatz 3 des Kodex periodisch angepasst) Oltre la soglia di cui all'art.14, co. 1, lett. a), del Codice (come periodicamente rideterminata ai sensi dell'art.14, co. 3, del Codice)	1,0%
2. Der Prozentsatz wird auf den Gesamtbetrag angewandt, der dem Vergabeverfahren zugrunde liegt, ohne Mehrwertsteuer, aber einschließlich der Sicherheitskosten sowie der Kosten für etwaige Optionen, sofern diese in den ursprünglichen Ausschreibungsunterlagen ausdrücklich vorgesehen sind.	2. La percentuale va applicata sull'importo complessivo posto a base delle procedure di affidamento al netto dell'IVA, comprensivo degli oneri per la sicurezza e dei costi per eventuali opzioni, se previste esplicitamente nei documenti di gara iniziali.
Art. 10 Aufteilungskoeffizienten der Prämie innerhalb der Arbeitsgruppe	Art. 10 Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro



1. Die Aufteilung der für die Auszahlung der Auftragsprämien bestimmten Mittel ist in den der vorliegenden Maßnahme beigefügten Tabellen angegeben. Die Prozentsätze werden in einer Mindest- und Höchstspanne in Bezug auf die verschiedenen Phasen des Vergabeverfahrens ausgewiesen. Im Rahmen der Kollektivvertragsverhandlungen werden die Prozentsätze der einzelnen Figuren in Abhängigkeit von der übertragenen Aufgabe festgelegt.	1. La ripartizione delle risorse destinate alla remunerazione degli incentivi è indicata nelle tabelle allegate al presente provvedimento. Le percentuali sono indicate nella misura minima e massima con riferimento alle diverse fasi della procedura. In sede di contrattazione collettiva sono definite le percentuali per le singole figure in relazione alla funzione affidata.
2. Die Aufteilung der Prämien erfolgt unter Berücksichtigung der folgenden Kriterien:	2. Gli incentivi sono ripartiti tenendo conto dei seguenti criteri:
Kompetenzen und Verantwortlichkeiten im Zusammenhang mit den spezifisch auszuführenden Leistungen;	competenze e responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere;
Art der ausgeführten Aufträge in Bezug auf die Funktionen/Tätigkeiten der jeweiligen Kategorie, in der sie jeweils eingestuft sind.	tipologia di incarichi svolti in relazione alle funzioni/attività della categoria in cui sono rispettivamente inquadrati.
3. Falls eine oder mehrere Funktionen/Tätigkeiten im Rahmen des Verfahrens nicht einer Person der Arbeitsgruppe zugewiesen werden, gelten diese Quoten als Haushaltseinsparungen.	3. Nel caso in cui nell'ambito della procedura non sia prevista l'effettuazione di una o più funzioni/attività, le somme assegnate dall'incentivazione sono economie di bilancio.
4. Werden derselben Person mehrere Tätigkeiten, welche zum Zweck der Prämie als getrennt zu berücksichtigen sind, zugeordnet, werden die jeweiligen Prozentsätze summiert.	4. Nel caso in cui allo stesso soggetto siano assegnate più attività separatamente considerate ai fini dell'incentivo, si sommano le relative percentuali.
Art. 11 Quantifizierung und Auszahlung der Prämie	Art. 11 Quantificazione e liquidazione dell'incentivo
1. Für die Auszahlung erstellt die zuständige Führungskraft/Verantwortlicher, nach Anhörung des EPV hinsichtlich der tatsächlich erbrachten Leistungen und der entsprechenden Zeiträume, für jeden Bediensteten, dem einzelne Tätigkeiten zugewiesen wurden, ein Datenblatt, das die konkret ausgeführten Tätigkeiten feststellt und bescheinigt. Das Datenblatt enthält beispielhaft: - die Art der im Bezugsjahr ausgeführten/verwirklichten Tätigkeit; - die Angabe des auszuzahlenden Prämienbetrags.	1. Ai fini della liquidazione il dirigente/responsabile predispone, sentito il RUP in ordine all'effettività di quanto svolto e dei relativi tempi, una scheda per ciascun dipendente assegnatario delle singole attività, che accerta ed attesta le specifiche attività svolte. La scheda contiene, a titolo esemplificativo: - il tipo di attività svolta/realizzata nell'anno di competenza; - l'indicazione dell'importo dell'incentivo da liquidare.
2. Die Auszahlung der Prämie erfolgt insgesamt für die im Bezugsjahr von jedem zugewiesenen Bediensteten erworbenen Beträge, nach Ablauf desselben Jahres.	2. La liquidazione dell'incentivo avviene complessivamente per quanto maturato da ciascun dipendente assegnatario nell'anno di competenza, dopo il termine dello stesso.
Art. 12 Anwendung	Art. 12 Applicazione
1. Die vorliegenden Bestimmungen treten mit 01. Juli 2025 in Kraft und gelten für Arbeiten, Dienstleistungs- und Lieferaufträge, einschließlich der ordentlichen und außerordentlichen Wartungsaufträge von besonderer Komplexität, sowie für die in Buch IV - "Öffentlich-private Partnerschaften und Konzessionen" des Kodex genannten Aufträge, für die die Bekanntmachung, die Ausschreibung oder das Einladungsschreiben	1. La presente disciplina produce i suoi effetti a partire dal 01° luglio 2025 e si applica ai lavori, servizi e forniture, ivi inclusi gli appalti di manutenzione ordinaria e straordinaria di particolare complessità ed ai contratti di cui al Libro IV — del partenariato pubblico-privato e delle concessioni del Codice per i quali il bando, l'avviso o lettera di invito è stato pubblicato o trasmessa successivamente a quella data.



nach diesem Zeitpunkt veröffentlicht oder versandt wurde.	
Art. 13 Schlussbestimmungen	Art. 13 Disposizioni finali
1. Falls die im vorliegenden Beschluss zitierten gesetzlichen Bestimmungen geändert oder ergänzt werden, gelten die entsprechenden Vorschriften desselben automatisch als an die neuen gesetzlichen Regelungen angepasst, sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vorgesehen ist.	1. Qualora le norme di legge citate nel presente provvedimento vengano modificate o integrate le disposizioni dello stesso si intenderanno automaticamente aggiornate in conformità alle modifiche legislative, salvo diversa disposizione espressa.

ALLEGATI: Tabelle



ANHANG – TABELLE 1a – ARBEITEN BIS ZU 1.000.000 EURO

Aufteilung der Ressourcen in Bezug auf Prämien bei Funktionen im Zusammenhang mit Aufträgen zur Durchführung von öffentlichen Bauwerken und Bauleistungen

VERGEBENE TÄTIGKEIT	Phase der Programmierung 3%-5%	Phase der Projektplanung 15%-35%	Phase der Vergabe 10%-25%*	Phase der Ausführung 30%-60%	Gesamt 100%
Verantwortlicher für die Haushaltsplanung					
Einzigster Projektverantwortlicher					
Verfahrensverantwortlicher für die Phasen der Programmierung, Projektplanung, Vergabe und Ausführung					
Zuständiger Bediensteter für die technisch/administrative Leitung der Maßnahme zur Unterstützung des Einzigsten Projektverantwortlichen/Phasenverantwortlichen					
Erstellung des Machbarkeitsdokuments der Projektalternativen					
Erstellung des Projekts über die technische und wirtschaftliche Machbarkeit					
Erstellung des Ausführungsprojekts					
Koordinierung der Sicherheit der Projektplanung					
Überprüfung des Projekts					
Erstellung der Ausschreibungsunterlagen (Bekanntmachung, Verfahrensbedingungen, Verfahrensformulare)					
Bauleitung					



Bezirksgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Comunité Comprensoriala **Val de Puster**

Bauleitungsbüro Baustelleninspektor/en (Betriebsleiter,					
Koordinierung der Sicherheit in der Ausführungsphase					
Technisch-administrative Abnahme					
Statische Abnahme (eventuell)					

**Bei Nutzung einer Beschaffungsstelle kann der Prozentsatz auf maximal 25 % festgelegt werden. (Art. 45 Abs. 8 des GvD Nr. 36/2023)*



ANHANG – TABELLE 1b – ARBEITEN VON 1.000.000 EURO BIS ZUR EU-SCHWELLE [Art. 14 Abs.1. Buchstabe a) des Kodex]

Aufteilung der Ressourcen in Bezug auf Prämien bei Funktionen im Zusammenhang mit Aufträgen zur Durchführung von öffentlichen Bauwerken und Bauleistungen

VERGEBENE TÄTIGKEIT	Phase der Programmierung	Phase der Projektplanung	Phase der Vergabe	Phase der Ausführung	Gesamt
	3%-5%	15%-35%	10%-25%*	30%-60%	100%
Verantwortlicher für die Haushaltsplanung					
Einziger Projektverantwortlicher					
Verfahrensverantwortlicher für die Phasen der Programmierung, Projektplanung, Vergabe und Ausführung					
Zuständiger Bediensteter für die technisch/administrative Leitung der Maßnahme zur Unterstützung des Einzigen Projektverantwortlichen/Phasenverantwortlichen					
Erstellung des Machbarkeitsdokuments der Projektalternativen					
Erstellung des Projekts über die technische und wirtschaftliche Machbarkeit					
Erstellung des Ausführungsprojekts					
Koordinierung der Sicherheit der Projektplanung					
Überprüfung des Projekts					
Erstellung der Ausschreibungsunterlagen (Bekanntmachung, Verfahrensbedingungen, Verfahrensformulare)					
Bauleitung					
Bauleitungsbüro (Betriebsleiter, Baustelleninspektor/en)					



Bezirksgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Comunité Comprensoriala **Val de Puster**

Koordinierung der Sicherheit in der Ausführungsphase					
Technisch-administrative Abnahme					
Statische Abnahme (eventuell)					
Informationsfluss-Koordination					

**Bei Nutzung einer Beschaffungsstelle kann der Prozentsatz auf maximal 25 % festgelegt werden. (Art. 45 Abs. 8 des GvD Nr. 36/2023)*



ANHANG – TABELLE 1c – ARBEITEN ÜBER DER EU-SCHWELLE [Art. 14 Abs.1. Buchstabe a) des Kodex]

Aufteilung der Ressourcen in Bezug auf Prämien bei Funktionen im Zusammenhang mit Aufträgen zur Durchführung von öffentlichen Bauwerken und Bauleistungen

VERGEBENE TÄTIGKEIT	Phase der Programmierung 3%-5%	Phase der Projektplanung 15%-35%	Phase der Vergabe 10%-25%*	Phase der Ausführung 30%-60%	Gesamt 100%
Verantwortlicher für die Haushaltsplanung					
Einzigster Projektverantwortlicher					
Verfahrensverantwortlicher für die Phasen der Programmierung, Projektplanung, Vergabe und Ausführung					
Zuständiger Bediensteter für die technisch/administrative Leitung der Maßnahme zur Unterstützung des Einzigsten Projektverantwortlichen/Phasenverantwortlichen					
Erstellung des Machbarkeitsdokuments der Projektalternativen					
Erstellung des Projekts über die technische und wirtschaftliche Machbarkeit					
Erstellung des Ausführungsprojekts					
Koordinierung der Sicherheit der Projektplanung					
Überprüfung des Projekts					
Erstellung der Ausschreibungsunterlagen (Bekanntmachung, Verfahrensbedingungen, Verfahrensformulare)					
Bauleitung					



Bauleitungsbüro Baustelleninspektor/en) (Betriebsleiter,					
Koordinierung der Sicherheit in der Ausführungsphase					
Technisch-administrative Abnahme					
Statische Abnahme (eventuell)					
Informationsfluss-Koordination					

**Bei Nutzung einer Beschaffungsstelle kann der Prozentsatz auf maximal 25 % festgelegt werden. (Art. 45 Abs. 8 des GvD Nr. 36/2023)*



ALLEGATO – TABELLA 1a - LAVORI FINO A EURO 1.000.000

Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni connesse ad appalti per la realizzazione di opere e lavori pubblici

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione 3%-5%	Fase progettazione 15%-35%	di Fase affidamento* 10%-25%*	Fase esecuzione 30%-60%	Totale 100%
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto					
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase					
Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali					
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica					
Redazione del progetto esecutivo					
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione					
Verifica del progetto					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dei lavori					
Ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere)					



Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Collaudo tecnico-amministrativo					
Collaudo statico (eventuale)					

** In caso di ricorso a centrale di committenza la percentuale può essere individuata nella misura massima del 25%. (art. 45, comma 8 del d.lgs. n. 36/2023)*



ALLEGATO – TABELLA 1b - LAVORI DA EURO 1.000.000 FINO ALLA SOGLIA COMUNITARIA [art. 14, co. 1, lett. a) del Codice]

Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni connesse ad appalti per la realizzazione di opere e lavori pubblici

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione 3%-5%	Fase progettazione 15%-35%	di Fase affidamento* 10%-25%*	Fase esecuzione 30%-60%	Totale 100%
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto					
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase					
Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali					
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica					
Redazione del progetto esecutivo					
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione					
Verifica del progetto					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dei lavori					
Ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere)					



Bezirkgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Comunité Comprensoriala **Val de Puster**

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Collaudo tecnico-amministrativo					
Collaudo statico (eventuale)					
Coordinamento dei flussi informativi					

** In caso di ricorso a centrale di committenza la percentuale può essere individuata nella misura massima del 25%. (art. 45, comma 8 del d.lgs. n. 36/2023)*



ALLEGATO – TABELLA 1c - LAVORI OLTRE LA SOGLIA COMUNITARIA [art. 14, co. 1, lett. a) del Codice]

Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni connesse ad appalti per la realizzazione di opere e lavori pubblici

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione 3%-5%	Fase progettazione 15%-35%	di Fase affidamento* 10%-25%*	Fase esecuzione 30%-60%	Totale 100%
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto					
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase					
Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali					
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica					
Redazione del progetto esecutivo					
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione					
Verifica del progetto					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dei lavori					
Ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere)					



Bezirkgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Comunité Comprensoriala **Val de Puster**

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Collaudo tecnico-amministrativo					
Collaudo statico (eventuale)					
Coordinamento dei flussi informativi					

** In caso di ricorso a centrale di committenza la percentuale può essere individuata nella misura massima del 25%. (art. 45, comma 8 del d.lgs. n. 36/2023)*



ANHANG – TABELLE 2a – DIENSTLEISTUNGEN UND LIEFERUNGEN BIS 140.000 EURO

Aufteilung der Ressourcen in Bezug auf Prämien bei Funktionen im Zusammenhang mit Aufträgen zur Beschaffung von Dienstleistungen und Lieferungen von Gütern

VERGEBENE TÄTIGKEIT	Phase der Programmierung	Phase der Projektplanung	Phase der Vergabe*	Phase der Ausführung	Gesamt
	3%-5%	10%-35%	10%-25%	30%-60%	100%
Verantwortlicher für die Haushaltsplanung					
Einziger Projektverantwortlicher					
Verfahrensverantwortlicher für die Phasen der Programmierung, Projektplanung, Vergabe und Ausführung					
Zuständiger Bediensteter für die technisch/administrative Leitung der Maßnahme zur Unterstützung des Einzigen Projektverantwortlichen/Phasenverantwortlichen					
Erstellung der Unterlagen im Zusammenhang mit der Projektplanung der Dienstleistung/Lieferung (technisch-erläuternder Bericht, Berechnung der Kosten für den Erwerb des Gutes oder der Dienstleistung mit Angabe der Sicherheitskosten, die keinem Preisabschlag unterliegen; Anweisungen und Bestimmungen für die Erstellung der Sicherheitsdokumente gemäß Art. 26 Absatz 3 des GvD 81/2008, Kostenübersicht, die besonderen Vertragsbedingungen mit Leistungsbeschreibung/ technische Leistungsbeschreibung, Angabe des anzuwendenden nationalen Kollektivvertrags und Quantifizierung der Kosten für die Arbeitskraft, Angabe der Qualifikationskriterien für die Wirtschaftsteilnehmer und Bewertungskriterien, Vertragsvorlage und andere mit der Planung für den spezifischen Auftrag verbundenen Dokumente)					



Erstellung der Ausschreibungsunterlagen (Bekanntmachung, Verfahrensbedingungen, Verfahrensformulare)					
Leitung der Vertragsausführung					
Mitarbeit bei der Leitung der Vertragsausführung					
Koordinierung der Sicherheit in der Ausführungsphase					
Überprüfung der Konformität/Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung					

**Bei Nutzung einer Beschaffungsstelle kann der Prozentsatz auf maximal 25 % festgelegt werden. (Art. 45 Abs. 8 des GvD Nr. 36/2023)*



ANHANG – TABELLE 2b – DIENSTLEISTUNGEN UND LIEFERUNGEN VON 140.000 EURO BIS ZUR EU-SCHWELLE [Art. 14 Abs.1. Buchstabe c) und d) des Kodex]

Aufteilung der Ressourcen in Bezug auf Prämien bei Funktionen im Zusammenhang mit Aufträgen zur Beschaffung von Dienstleistungen und Lieferungen von Gütern

VERGEBENE TÄTIGKEIT	Phase der Programmierung	Phase der Projektplanung	Phase der Vergabe*	Phase der Ausführung	Gesamt
	3%-5%	10%-35%	10%-25%	30%-60%	100%
Verantwortlicher für die Haushaltsplanung					
Einziger Projektverantwortlicher					
Verfahrensverantwortlicher für die Phasen der Programmierung, Projektplanung, Vergabe und Ausführung					
Zuständiger Bediensteter für die technisch/administrative Leitung der Maßnahme zur Unterstützung des Einzigen Projektverantwortlichen/Phasenverantwortlichen					
Erstellung der Unterlagen im Zusammenhang mit der Projektplanung der Dienstleistung/Lieferung (technisch-erläuternder Bericht, Berechnung der Kosten für den Erwerb des Gutes oder der Dienstleistung mit Angabe der Sicherheitskosten, die keinem Preisabschlag unterliegen; Anweisungen und Bestimmungen für die Erstellung der Sicherheitsdokumente gemäß Art. 26 Absatz 3 des GvD 81/2008, Kostenübersicht, die besonderen Vertragsbedingungen mit Leistungsbeschreibung/ technische Leistungsbeschreibung, Angabe des anzuwendenden nationalen Kollektivvertrags und Quantifizierung der Kosten für die Arbeitskraft, Angabe der Qualifikationskriterien für die Wirtschaftsteilnehmer und Bewertungskriterien, Vertragsvorlage und andere mit der Planung für den spezifischen Auftrag verbundenen Dokumente)					



Erstellung der Ausschreibungsunterlagen (Bekanntmachung, Verfahrensbedingungen, Verfahrensformulare)					
Leitung der Vertragsausführung					
Mitarbeit bei der Leitung der Vertragsausführung					
Koordinierung der Sicherheit in der Ausführungsphase					
Überprüfung der Konformität/Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung					

**Bei Nutzung einer Beschaffungsstelle kann der Prozentsatz auf maximal 25 % festgelegt werden. (Art. 45 Abs. 8 des GvD Nr. 36/2023)*



ANHANG – TABELLE 2c – DIENSTLEISTUNGEN UND LIEFERUNGEN VON DER EU-SCHWELLE [Art. 14 Abs.1. Buchstabe c) und d) des Kodex] BIS ZU 5.000.000 EURO

Aufteilung der Ressourcen in Bezug auf Prämien bei Funktionen im Zusammenhang mit Aufträgen zur Beschaffung von Dienstleistungen und Lieferungen von Gütern

VERGEBENE TÄTIGKEIT	Phase der Programmierung 3%-5%	Phase der Projektplanung 10%-35%	Phase der Vergabe* 10%-25%	Phase der Ausführung 30%-60%	Gesamt 100%
Verantwortlicher für die Haushaltsplanung					
Einziger Projektverantwortlicher					
Verfahrensverantwortlicher für die Phasen der Programmierung, Projektplanung, Vergabe und Ausführung					
Zuständiger Bediensteter für die technisch/administrative Leitung der Maßnahme zur Unterstützung des Einzigen Projektverantwortlichen/Phasenverantwortlichen					
Erstellung der Unterlagen im Zusammenhang mit der Projektplanung der Dienstleistung/Lieferung (technisch-erläuternder Bericht, Berechnung der Kosten für den Erwerb des Gutes oder der Dienstleistung mit Angabe der Sicherheitskosten, die keinem Preisabschlag unterliegen; Anweisungen und Bestimmungen für die Erstellung der Sicherheitsdokumente gemäß Art. 26 Absatz 3 des GvD 81/2008, Kostenübersicht, die besonderen Vertragsbedingungen mit Leistungsbeschreibung/ technische Leistungsbeschreibung, Angabe des anzuwendenden nationalen Kollektivvertrags und Quantifizierung der Kosten für die Arbeitskraft, Angabe der Qualifikationskriterien für die Wirtschaftsteilnehmer und Bewertungskriterien, Vertragsvorlage und andere mit der Planung für den spezifischen Auftrag verbundenen Dokumente)					



Erstellung der Ausschreibungsunterlagen (Bekanntmachung, Verfahrensbedingungen, Verfahrensformulare)					
Leitung der Vertragsausführung					
Mitarbeit bei der Leitung der Vertragsausführung					
Koordinierung der Sicherheit in der Ausführungsphase					
Überprüfung der Konformität/Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung					

**Bei Nutzung einer Beschaffungsstelle kann der Prozentsatz auf maximal 25 % festgelegt werden. (Art. 45 Abs. 8 des GvD Nr. 36/2023)*



ANHANG – TABELLE 2d - DIENSTLEISTUNGEN UND LIEFERUNGEN ÜBER 5.000.000 EURO

Aufteilung der Ressourcen in Bezug auf Prämien bei Funktionen im Zusammenhang mit Aufträgen zur Beschaffung von Dienstleistungen und Lieferungen von Gütern

VERGEBENE TÄTIGKEIT	Phase der Programmierung	Phase der Projektplanung	Phase der Vergabe*	Phase der Ausführung	Gesamt
	3%-5%	10%-35%	10%-25%	30%-60%	100%
Verantwortlicher für die Haushaltsplanung					
Einziger Projektverantwortlicher					
Verfahrensverantwortlicher für die Phasen der Programmierung, Projektplanung, Vergabe und Ausführung					
Zuständiger Bediensteter für die technisch/administrative Leitung der Maßnahme zur Unterstützung des Einzigen Projektverantwortlichen/Phasenverantwortlichen					
Erstellung der Unterlagen im Zusammenhang mit der Projektplanung der Dienstleistung/Lieferung (technisch-erläuternder Bericht, Berechnung der Kosten für den Erwerb des Gutes oder der Dienstleistung mit Angabe der Sicherheitskosten, die keinem Preisabschlag unterliegen; Anweisungen und Bestimmungen für die Erstellung der Sicherheitsdokumente gemäß Art. 26 Absatz 3 des GvD 81/2008, Kostenübersicht, die besonderen Vertragsbedingungen mit Leistungsbeschreibung/ technische Leistungsbeschreibung, Angabe des anzuwendenden nationalen Kollektivvertrags und Quantifizierung der Kosten für die Arbeitskraft, Angabe der Qualifikationskriterien für die Wirtschaftsteilnehmer und Bewertungskriterien, Vertragsvorlage und andere mit der Planung für den spezifischen Auftrag verbundenen Dokumente)					



Erstellung der Ausschreibungsunterlagen (Bekanntmachung, Verfahrensbedingungen, Verfahrensformulare)					
Leitung der Vertragsausführung					
Mitarbeit bei der Leitung der Vertragsausführung					
Koordinierung der Sicherheit in der Ausführungsphase					
Überprüfung der Konformität/Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung					

**Bei Nutzung einer Beschaffungsstelle kann der Prozentsatz auf maximal 25 % festgelegt werden. (Art. 45 Abs. 8 des GvD Nr. 36/2023)*



ALLEGATO – TABELLA 2a - SERVIZI E FORNITURE FINO A EURO 140.000

Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni connesse ad appalti per l'acquisizione di servizi e la fornitura di beni

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione	Fase progettazione	Fase affidamento *	Fase esecuzione	Totale per fasi
	3%-5%	10%-35%	10%-25%*	30%-60%	100%
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto					
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase					
Predisposizione documenti inerenti alla progettazione del servizio/fornitura (relazione tecnica-illustrativa, calcolo della spesa per l'acquisizione del bene o del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso, indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art.26, co. 3, D.Lgs. 81/2008, quadro economico, capitolato speciale descrittivo e prestazionale/tecnico, indicazione del CCNL da applicare e quantificazione del costo della manodopera, indicazione criteri di qualificazione degli operatori economici e criteri di valutazione, schema di contratto e ad altri documenti connessi alla progettazione per lo specifico appalto).					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dell'esecuzione					
Collaborazione all'attività di direzione dell'esecuzione					



Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Verifica della conformità/Certificazione regolare esecuzione					

** In caso di ricorso a centrale di committenza la percentuale può essere individuata nella misura massima del 25%. (art. 45, comma 8 del d.lgs. n. 36/2023)*



ALLEGATO – TABELLA 2b - SERVIZI E FORNITURE DA EURO 140.000 FINO ALLA SOGLIA COMUNITARIA [art. 14, co. 1, lett. c) e d) del Codice]
Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni connesse ad appalti per l'acquisizione di servizi e la fornitura di beni

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione	Fase progettazione	Fase affidamento *	Fase esecuzione	Totale per fasi
	3%-5%	10%-35%	10%-25%*	30%-60%	100%
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto					
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase					
Predisposizione documenti inerenti alla progettazione del servizio/fornitura (relazione tecnica-illustrativa, calcolo della spesa per l'acquisizione del bene o del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso, indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art.26, co. 3, D.Lgs. 81/2008, quadro economico, capitolato speciale descrittivo e prestazionale/tecnico, indicazione del CCNL da applicare e quantificazione del costo della manodopera, indicazione criteri di qualificazione degli operatori economici e criteri di valutazione, schema di contratto e ad altri documenti connessi alla progettazione per lo specifico appalto).					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dell'esecuzione					
Collaborazione all'attività di direzione dell'esecuzione					



Bezirksgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Communauté Comprensoriala **Val de Puster**

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Verifica della conformità/Certificazione regolare esecuzione					

** In caso di ricorso a centrale di committenza la percentuale può essere individuata nella misura massima del 25%. (art. 45, comma 8 del d.lgs. n. 36/2023)*



ALLEGATO– TABELLA 2c - SERVIZI E FORNITURE DALLA SOGLIA COMUNITARIA [art. 14, co. 1, lett. c) e d) del Codice] FINO A EURO 5.000.000
Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni connesse ad appalti per l'acquisizione di servizi e la fornitura di beni

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione	Fase progettazione	Fase affidamento *	Fase esecuzione	Totale per fasi
	3%-5%	10%-35%	10%-25%*	30%-60%	100%
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto					
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase					
Predisposizione documenti inerenti alla progettazione del servizio/fornitura (relazione tecnica-illustrativa, calcolo della spesa per l'acquisizione del bene o del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso, indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art.26, co. 3, D.Lgs. 81/2008, quadro economico, capitolato speciale descrittivo e prestazionale/tecnico, indicazione del CCNL da applicare e quantificazione del costo della manodopera, indicazione criteri di qualificazione degli operatori economici e criteri di valutazione, schema di contratto e ad altri documenti connessi alla progettazione per lo specifico appalto).					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dell'esecuzione					
Collaborazione all'attività di direzione dell'esecuzione					



Bezirkgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Communauté Comprensoriala **Val de Puster**

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Verifica della conformità/Certificazione regolare esecuzione					

** In caso di ricorso a centrale di committenza la percentuale può essere individuata nella misura massima del 25%. (art. 45, comma 8 del d.lgs. n. 36/2023)*



ALLEGATO – TABELLA 2d - SERVIZI E FORNITURE OLTRE EURO 5.000.000

Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni connesse ad appalti per l'acquisizione di servizi e la fornitura di beni

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione 3%-5%	Fase progettazione 10%-35%	Fase affidamento * 10%-25%*	Fase esecuzione 30%-60%	Totale per fasi 100%
Responsabile della programmazione della spesa					
Responsabile unico del progetto					
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, ed esecuzione					
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del Responsabile unico del progetto/Responsabile di fase					
Predisposizione documenti inerenti alla progettazione del servizio/fornitura (relazione tecnica-illustrativa, calcolo della spesa per l'acquisizione del bene o del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso, indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art.26, co. 3, D.Lgs. 81/2008, quadro economico, capitolato speciale descrittivo e prestazionale/tecnico, indicazione del CCNL da applicare e quantificazione del costo della manodopera, indicazione criteri di qualificazione degli operatori economici e criteri di valutazione, schema di contratto e ad altri documenti connessi alla progettazione per lo specifico appalto).					
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)					
Direzione dell'esecuzione					
Collaborazione all'attività di direzione dell'esecuzione					



Bezirksgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Communauté Comprensoriala **Val de Puster**

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione					
Verifica della conformità/Certificazione regolare esecuzione					

** In caso di ricorso a centrale di committenza la percentuale può essere individuata nella misura massima del 25%. (art. 45, comma 8 del d.lgs. n. 36/202*



Bezirksgemeinschaft **Pustertal**
Comunità Comprensoriale **Valle Pusteria**
Comunité Comprensoriala **Val de Puster**