

## ERFORDERLICHE UNTERLAGEN FÜR FAMILIENLEISTUNGEN

<p><b>Mutterschaftsgesuche und Geburtenprämie € 800,00 einmalig</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kopie Identitätskarte und Steuernummer</li> <li>○ Elektronischer ärztlichen Bescheid über den voraussichtlichen Geburtstermin</li> <li>○ Geburtenprämie vor Geburt ab 8 SSW. angesucht wird: entsprechendes ärztliches Zeugnis mit Ausstellungsdatum ab der 31. Schwangerschaftswoche</li> <li>○ Nach Geburt Steuernummer des Kindes</li> </ul>
<p><b>Einheitliche Familienleistung „Assegno unico“</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identitätskarte und Steuernummer des Antragstellers und anderen Elternteils</li> <li>○ IBAN</li> <li>○ ISEE (staatliche Einkommens- und Vermögenserklärung) *</li> </ul>
<p><b>Baby Bonus für Geburten 2021</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identitätskarte und Steuernummer des Antragstellers und anderen Elternteils</li> <li>○ Steuernummer des Kindes</li> <li>○ ISEE (staatliche Einkommens- und Vermögenserklärung) *</li> </ul>
<p><b>Kleinkinderbetreuung „Bonus Nido“</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identitätskarte und Steuernummer des Antragstellers und anderen Elternteils</li> <li>○ Steuernummer des Kindes</li> <li>○ Einschreibebestätigung in die Kleinkinderbetreuungseinrichtung (1. Rechnung muss bereits bezahlt worden sein)</li> <li>○ Monatliche Rechnung und Überweisungsbestätigung der Kleinkinderbetreuungseinrichtung</li> <li>○ ISEE (staatliche Einkommens- und Vermögenserklärung) *</li> </ul>

## ERFORDERLICHE UNTERLAGEN FÜR FAMILIENPAKET LAND UND REGION

<p><b>Landeskindergeld und Landesfamiliengeld</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identitätskarte und Steuernummer des Antragstellers und anderen Elternteils</li> <li>○ Steuernummer des Kindes bzw. der Kinder</li> <li>○ Bankverbindung (IBAN)</li> <li>○ Bis Juni 2022 &gt; EEVE (Einkommens- und Vermögenserklärung der Provinz BZ) *</li> <li>○ Ab Juli 2022&gt; ISEE (staatliche Einkommens- und Vermögenserklärung)</li> </ul>
---	---

<p><b>Landeskindergeld Plus</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identitätskarte und Steuernummer des Antragstellers und des anderen Elternteils</li> <li>○ Steuernummer des Kindes bzw. der Kinder</li> <li>○ Bankverbindung (IBAN)</li> <li>○ Nachweis über die genossene Elternzeit durch den Vater</li> <li>○ Bis Juni 2022 &gt; EEVE (Einkommens- und Vermögenserklärung der Provinz BZ) *</li> <li>○ Ab Juli 2022&gt; einkommensunabhängig</li> </ul>
<p><b>Absicherung der Erziehungszeiten</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identitätskarte und Steuernummer des Antragstellers und des anderen Elternteils</li> <li>○ Steuernummer des Kindes bzw. der Kinder</li> <li>○ Bankverbindung (IBAN)</li> <li>○ Eventuell Zahlungsnachweise an einen Zusatzrentenfonds</li> <li>○ Jährliches Übersichtsblatt des Zusatzrentenfonds</li> <li>○ Stempelmarke zu € 16.-</li> </ul>
<p><b>Absicherung der Pflegezeiten</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identitätskarte und Steuernummer des Antragstellers und des anderen Elternteils</li> <li>○ Steuernummer des behinderten Kindes oder der pflegebedürftigen Person</li> <li>○ Bescheinigung über die Pflegestufe der pflegebedürftigen Person</li> <li>○ Bankverbindung (IBAN)</li> <li>○ Eventuell Zahlungsnachweise an einen Zusatzrentenfonds</li> </ul>

## ERFORDERLICHE UNTERLAGEN FÜR VERSICHERUNGSPPOSITION

Berechnung und Richtigstellung von Versicherungszeiten, Eco Cert	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kopie Identitätskarte und Steuernummer</li> <li>○ Kopie Arbeitsbuch</li> <li>○ Lohnstreifen und andere Arbeitsnachweise von fehlenden Jahren im Versicherungsverlauf</li> </ul>
Zusammenlegung von Versicherungspositionen	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kopie Identitätskarte und Steuernummer</li> <li>○ Kopie Arbeitsbuch</li> </ul>
Nachkauf von nicht gedeckten Versicherungs- zeiten a) Studienjahre b) ungedeckten Zeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A) Einschreibung an der Universität, Bescheinigung über die abgelegten Prüfungen, Abschlussdiplom, Bescheinigung über die gesetzliche Stu- diendauer (→ Anerkennung des Auslandsstudiums in Italien, falls vorhanden), Ko- pie Identitätskarte und Steuernummer</li> <li>○ B) Arbeitsbuch und andere zeitgemäße Arbeitsnachweise, Kopie Identi- tätskarte und Steuernummer</li> </ul>
Beratung zur Zusatzrentenvorsorge	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kopie der Identitätskarte und Steuernummer</li> <li>○ Die persönlichen Unterlagen des bestehenden Zusatzrentenfonds</li> </ul>
Beitritte in Zusatzrentenfonds	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kopie der Identitätskarte und Steuernummer</li> </ul>
Leistungsanträge ( Vor- schüsse, Auszahlungen...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kopie der Identitätskarte</li> <li>○ Die persönlichen Unterlagen des bestehenden Zusatzrentenfonds</li> </ul>

## ERFORDERLICHE UNTERLAGEN FÜR RENTENANGELEGENHEITEN

Rentengesuche (Altersrente, Frührente,	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kopie Identitätskarte und Steuernummer (Antragsteller und Ehepartner)</li> <li>✓ Heiratsdatum</li> <li>✓ Einkommen (Rente)</li> <li>✓ IBAN der Bank</li> </ul>
---	---

Invalidengeld, Arbeitsunfähigkeitsrente, Hinterbliebenenrente...	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Totenschein (Hinterbliebenenrente)</li> <li>✓ elektronischen ärztlichen Bescheinigung Formblatt SS3 für Gesuche Invalidengeld und Arbeitsunfähigkeitsrente (beim Hausarzt erhältlich)</li> </ul>
Zivilinvalidenrenten, Begleitgelder und Pflegegelder	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kopie Identitätskarte und Steuernummer</li> <li>✓ Ärztliches Attest zur Feststellung der Zivilinvalidität (beim Hausarzt erhältlich)</li> <li>✓ Stempelmarke zu € 16.-</li> </ul>
Freistellungen Gesetz 104/1992	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Spezielle Bescheinigung der schweren Beeinträchtigung</li> </ul>
Folgeanträge wie Neuberechnungen aufgrund weitergeführter Arbeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kopie Identitätskarte und Steuernummer (Antragsteller und Ehepartner)</li> <li>✓ Heiratsdatum</li> <li>✓ Letzte Einkommenserklärung (Antragsteller und Ehepartner)</li> </ul>

### ERFORDERLICHE UNTERLAGEN FÜR WEITERE LEISTUNGEN

Arbeitslosengeld NASPI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nachweis des letzten Arbeitsverhältnisses (Lohnstreifen)</li> <li>✓ Nachweis über die geleisteten Tagschichten bei landw. Arbeitern</li> <li>✓ Daten zu den Familienmitgliedern (wegen Familienzulagen und Steuerfreibeträge)</li> </ul>
Elektronische Selbstkündigungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ausweis</li> <li>✓ Einen der letzter Lohnstreifen</li> <li>✓ Pec-Email des Arbeitgebers</li> </ul>

\* Unterlagenliste EEVE siehe nächste Seite. Die ISEE kann nicht im SBB-Patronat ENAPA abgefasst werden.

## EEVE

Wir ersuchen ALLE Punkte genau zu beachten und die entsprechenden Unterlagen bereit zu halten.  
Die mit \* gekennzeichneten Daten werden automatisch ins Portal eingespeist. Die Unterlagen dienen zur Kontrolle.



### 1. ANAGRAPHISCHE DATEN

ankreuzen, wenn vorhanden

- Gültiger Ausweis – Kopie (Identitätskarte)
- Gesundheitskarte oder Steuernummerkarte<sup>1</sup>
- Eventuelle Bescheinigung über Invalidität von 74% eines Familienmitgliedes
- Kontonummer IBAN



### 2. EINKOMMENSITUATION 2020 aller Familienmitglieder\*\*

**\*\*Studenten/Kinder, die im gemeinsamen Haushalt leben, unter 26 Jahre sind und ein EEVE-Einkommen unter 10.000€ haben, zählen dazu**

- Modell **Redditi PF** oder Modell **730 -2021**
- Modell **CU** 2021 (auch von Studienstipendien der Provinz, Produktivitätsprämie)
- IRAP** Erklärung 2021
- Auslandseinkommen 2020**, welche nicht in der Steuererklärung aufscheinen
- Einkommen aus **sonstigen Arbeitstätigkeiten 2020, die nicht der IRPEF unterliegen oder einer getrennten oder Ersatzbesteuerung**



### 3. IMMOBILIARVERMÖGEN ZUM 31.12.2021:

- \*Gebäudekatastrauszug (nur zur Kontrolle der Daten!)
- Grundbesitzbogen (nur für jene, die keine Mwst. Nr. für die Landwirtschaft haben)
- GIS-Erklärung bei Baugründen
- Immobilien im Ausland: Angabe der Quadratmeter des/der Gebäude/s: \_\_\_\_\_



### 4. FINANZVERMÖGEN 31.12.2021: ANZUGEBEN, FALLS HÖHER ALS 5.000 € PRO PERSON:

- Beschreibung des Finanzvermittlers einschließlich der Agentur / Filiale
- Durchschnittssaldo (lt. ISEE-Regelung) von:**
  - Kontokorrent- u. Sparbucheinlagen bei Bank und Post
  - Aufladbare Kreditkarten **mit** IBAN mit Wert über 2.000€
- Endsaldo von:**
  - Aufladbare Kreditkarten **ohne** IBAN mit Wert über 2.000€
  - Staatspapiere, Schuldverschreibungen, Depotscheine, verzinsten Coupons, Investmentfonds und ähnliches
  - Einlösbare Lebensversicherungen (mit oder ohne Pönale)
  - Beteiligungen an Kapitalgesellschaften mit Gewinnbeteiligung unter 10% (Aktien)



### 5. EINNAHMEN U. AUSGABEN, DIE NICHT AUS DER STEUERERKLÄRUNG HERVORGEHEN:

- bezahlte / erhaltene **Unterhaltszahlungen** für Kinder lt. Urteil oder Vereinbarung oder **Unterhaltsvorschuss des Landes**
- Miete lt. schriftlichem Mietvertrag** für die Hauptwohnung und Betrag der **öffentlichen Beiträge (Wohngeld WOBI)** für die Mietausgaben

Wir weisen Sie daraufhin, dass von Seiten des Amtes Stichprobenkontrollen durchgeführt werden und Falschangaben strafrechtliche Folgen haben können.

<sup>1</sup> Wenn nicht seit Geburt in Südtirol ansässig: Eigenerklärung der historischen Wohnsitzbescheinigung