

Berufsbild	Verwaltungsprofil
Körperschaft	NISF
Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bedienstete mit unbefristeter Anstellung</li> <li>- Bereitschaft, zeitbefristet, sich in ein völlig neues Arbeitsumfeld einzuleben</li> <li>- Bereitschaft, neue Inhalte kennenzulernen</li> <li>- Lust und Neugierde, eine Arbeitserfahrung in einer gesamtstaatlichen Körperschaft zu machen, deren Tätigkeitsbereich eng mit unserem Land verbunden ist;</li> <li>- Flexibilität</li> <li>- Grundkenntnisse in Verwaltungsverfahren</li> <li>- Gute informatische Kenntnisse</li> </ul>
Bezugsperson	Veronika Meraner, Mail: veronika.meraner@inps.it
Art der Stelle	Vollzeitstelle
Dienstsitz	Bozen, Landesstelle, Agenturen Meran, Bruneck und Brixen
Aufgabenbereich	Leistungen des NISF (z.B. Renten, soziale Abfederungsmaßnahmen, ...)
Veröffentlicht ab dem	

Profilo professionale	Profilo amministrativo
Ente	INPS
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dipendenti con rapporto di lavoro indeterminato</li> <li>- Disponibilità di muoversi, nell'ambito di un'assegnazione temporanea, in un ambiente lavorativo del tutto nuovo</li> <li>- Disponibilità di conoscere contenuti nuovi</li> <li>- Voglia e curiosità per fare un'esperienza lavorativa in un Ente nazionale che gestisce prodotti per il nostro territorio</li> <li>- Flessibilità</li> <li>- Conoscenza base in procedimenti amministrativi</li> <li>- Buone conoscenze informatiche</li> </ul>
Persona di riferimento	Veronika Meraner, mail: veronika.meraner@inps.it
Tipo di posto	A tempo pieno
Sede di servizio	Sede provinciale Bolzano, Agenzie Merano, Brunico e Bressanone
Sfera di competenza	Le prestazioni dell'Inps (p.e. pensioni, ammortizzatori sociali, ...)