

**Anleitung für die Übermittlung des
Ansuchens um Auszahlung der
Einmalzahlung laut Art. 3 des BÜKV
vom 31.10.2023
durch E-Mail oder Pec**

Einreichfrist:

Die E-Mail oder Pec samt Ansuchen wird bis spätestens 24.00 Uhr des 31.01.2024 an die jeweilige Körperschaft bzw. die jeweiligen Körperschaften übermittelt, wo der in Frage kommende Dienst im Dreijahreszeitraum 2019-2021 geleistet worden ist!

Das Ansuchen kann wie folgt übermittelt werden:

Mittels Anlage zur E-Mail der Körperschaft als gescanntes, unterschriebenes Gesuch zusammen mit der Kopie eines gültigen Personalausweises;

Mittels Anlage zur E-Mail der Körperschaft als digital unterschriebenes Gesuch (in Form PAdES oder CADES);

Mittels Anlage zu einer PEC an die Pec-Adresse der Körperschaft als gescanntes, unterschriebenes Gesuch zusammen mit der Kopie eines gültigen Personalausweises oder als digital unterschriebenes Gesuch (in Form PAdES oder CADES).

**Istruzione per l'invio della
richiesta per l'erogazione
dell'emolumento una tantum di cui
all'art. 3 del CCI del 31.10.2023
per e-mail o pec**

Termine di presentazione:

L'e-mail o pec con in allegato la richiesta viene inoltrata entro le ore 24.00 del 31.01.2024 all'ente resp. agli enti presso il quale/i quali il relativo servizio è stato prestato nel triennio 2019-2021!

La richiesta può essere inviata secondo una delle seguenti modalità:

Mediante allegato alla e-mail dell'ente come domanda firmata a mano e scannerizzata con una copia di un documento d'identità valido;

Mediante allegato alla e-mail dell'ente come domanda firmata digitalmente (in forma PAdES o CADES);

Mediante allegato alla PEC dell'ente, come domanda firmata a mano e scannerizzata con una copia di un documento d'identità valido oppure come domanda firmata digitalmente (in forma PAdES o CADES).